

Уважаемые родители!

**Заявления на льготу по родительской плате за присмотр и уход принимает делопроизводитель по адресу:
г. Мурино, ул. Графская, дом 13**

День недели	Часы приема документов
Понедельник	с 09.00 до 13.00 часов
Вторник	с 13.00 до 17.00 часов
Среда	с 09.00 до 13.00 часов
Четверг	с 13.00 до 17.00 часов
Пятница	с 09.00 до 13.00 часов

При себе иметь паспорт (документ удостоверяющий личность) и копии необходимых документов указанный в перечне.

№	Категория льготников	Перечень документов
1	Многодетные семьи (50%)	<ul style="list-style-type: none">• Копия свидетельств о рождении детей до 18 лет• Копия паспорта родителя, заключившего договор (1 стр. и стр. с пропиской)• Копия свидетельства/справки многодетной семьи (при ее наличии)
2	Одиноким родители (родитель ребенка в свидетельстве о рождении которого отсутствует имя и фамилия второго родителя или имя, и фамилия вписаны со слов родителя, что подтверждается справкой по Форме 25) (50%)	<ul style="list-style-type: none">• Копия свидетельства о рождении ребенка с прочерком в графе отец• Если в свидетельстве о рождении отец вписан со слов матери, то добавляется справка из ЗАГСа форма 25 о внесении данной записи по заявлению матери)• Копия паспорта родителя, заключившего договор (1 стр. и стр. с пропиской)
3	Семьи, где оба или один родитель является инвалидом 1 или 2 группы (50%)	<ul style="list-style-type: none">• Копия справки МСЭ (с двух сторон) родителя, имеющего инвалидность• Копия паспорта родителя, заключившего договор (1 стр. и стр. с пропиской)• Копия свидетельства о рождении ребенка
4	Вдовы и вдовцы (родитель ребенка, получающего пенсию по случаю потери кормильца) (50%)	<ul style="list-style-type: none">• Копия свидетельства о смерти• Справка из органов социальной защиты населения о назначении пособия на ребенка• Копия паспорта родителя, заключившего договор (1 стр. и стр. с пропиской)

5	Малоимущие семьи (50%)	<ul style="list-style-type: none"> • Копия паспорта родителя, заключившего договор (1 стр. и стр. с пропиской) • Справка из органов социальной защиты населения <u>о назначении пособия на ребенка с указанием срока, до которого назначена выплата (и каждое продление статуса малоимущих с назначением новых социальных выплат для продления льготы)</u> • Копия свидетельства о рождении ребенка
6	Семьи, где оба или один родитель является <u>обучающимся (студентом) очной формы</u> обучения в государственной образовательной организации или <u>военнослужащим срочной службы</u> (50%)	<ul style="list-style-type: none"> • Справки с места учебы (службы) • Копия паспорта родителя, заключившего договор (1 стр. и стр. с пропиской) • Копия свидетельства о рождении ребенка
	Ребенок-инвалид (100%)	<ul style="list-style-type: none"> • Копия справки МСЭ (с двух сторон) • Копия паспорта родителя, заключившего договор (1 стр. и стр. с пропиской) • Копия свидетельства о рождении ребенка
	Ребенок-сирота (под опекой) (100%)	<ul style="list-style-type: none"> • Копии документов о попечительстве (постановление о назначении опекуна и удостоверение опекуна) • Копия свидетельства о рождении ребенка • Копия паспорта опекуна 1 стр. и стр. с пропиской)

Не путать с компенсацией части родительской платы за присмотр и уход.

После прекращения (продления) оснований для предоставления льготы родители (законные представители) обучающегося обязаны самостоятельно уведомить об этом образовательную организацию в течении 14 календарных дней (а именно, снятие инвалидности, достижение старшим ребенком 18-летия, окончание срока срочной военной службы, обучения по очной форме, снятие статуса опекуна, установление отцовства на ребенка, окончание или продление срока выплат малоимущим).